



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TUČEPI

GLASNIK OPĆINE TUČEPI

GODINA XXIX

Broj 4

Ponedjeljak, 11. ožujka 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. II. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Tučepi

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o lokalnim službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 – u daljem tekstu: Zakon), članka 49. Statuta Općine Tučepi (Glasnik Općine Tučepi br. 2/21) i članka 9. Odluke o ustroju i djelokrugu rada Jedinственог upravnog odjela Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi broj 7/2010), Općinski načelnik na prijedlog pročelnika, dana 10. ožujka 2025. godine, donosi

II IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE TUČEPI

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela („Glasnik Općine Tučepi“ br. 8/10 i 10/20) sistematizacija radnih mjesta mijenja se i postoji sastavni dio ovih izmjena.

Članak 2.

Ove izmjene stupaju dan nakon objave u „Glasniku Općine Tučepi“.

KLASA:100-01/25-01/01

URBROJ: 2181-52-02-25-01

Tučepi, 10. ožujka 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ante Čobrnčić v.r.

Redni broj: 6

Kategorija: III

Podkategorija: Referent

Klasifikacijski rang: 11

Naziv radnog mjesta: KOMUNALNO – PROMETNO - POMORSKI REDAR

Potrebno stručno znanje:

- gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- završen program osposobljavanja za obavljanje poslova pomorskog redara,
- završen program osposobljavanja za obavljanje poslova prometnog redara,
- poznavanje rada na računalu,
- položen vozački ispit za B kategoriju.
- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji uključuje stali nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova

-Obavlja poslove nadzora nad provedbom komunalnog reda sukladno zakonu i drugim propisima, vodi postupak i rješava u upravnim stvarima, izdaje obvezne prekršajne naloge - provođenje nadzora nad provedbom odluke o redu na pomorskom dobru u općoj upotrebi i drugih propisa kojima se uređuje održavanje reda na pomorskom dobru te propisa koje je po zakonu dužan nadzirati, provodi mjere za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi, nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi radi utvrđenja nezakonitog građenja ili drugog oštećenja pomorskog dobra ili nezakonite radnje te obavještavanje nadležnog tijela o nezakonitim radnjama, obavljanje drugih poslova određenih odlukom o redu na pomorskom dobru i propisima kojima se uređuje održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi, provodi postupke radi provedbe mjera za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi, pokretanje i provođenje upravnog postupka te naređivanje odgovarajuće mjere u skladu s odlukom o redu na pomorskom dobru u općoj upotrebi, naređivanje mjere za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi, provedba izvršenja mjera za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi, kontrola korištenja pomorskog dobra i evidencija kontrole pomorskog dobra u općoj upotrebi, terensko prikupljanje podataka za potrebe rada iz djelokruga nadležnog Upravnog odjela, provođenje upravnog postupka i donošenje rješenja, provođenje izvršenja u upravnom postupku sukladno zakonskim odredbama, odredbama Odluke o redu na pomorskom dobru i drugim aktima Općine Tučepi kojima se utvrđuje nadležnost pomorskog redara, nalaže uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja nadležnih tijela Općine Tučepi, zabranjuje uporabu neispravnog komunalnog objekta ili uređaja dok se ne uklone uočeni nedostaci - pokreće prekršajni postupak, izriče i naplaćuje novčane kazne te druge kazne za koje je ovlašten, poduzima mjere i kazne za koje je ovlašten, obavlja nadzor nad provedbom odluka koje se tiču obavljanja prometa i regulacije parkiranja području Općine Tučepi, brine o neometanom odvijanju prometa i regulaciji parkiranja na području Općine Tučepi u suradnji s drugim nadležnim tijelima i trgovačkim društvima, izriče kazne za aktivnosti koje predstavljaju kršenje prometnih pravila - obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, poslove nesmetanog odvijanja prometa na području Općine Tučepi, donosi rješenja kojim nalaže fizičkim i pravnim osobama radnje u cilju održavanja nesmetanog prometa, predlaže pokretanje prekršajnog postupka te provodi izvršenje

rješenja.....90 %
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika10 %